



**MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL  
CORREGEDORIA GERAL**

Ed. Carlos Guido Ferrázio Lobo, Rua Dr. Pedro Jacco Melo e Silva, nº 79, Poço, Maceió/AL.  
CNPJ 07.025-400 Telefones da unit. (82) 2122-5563 / 2122-5500. E-mail: [geral@dotmpeal.mp.br](mailto:geral@dotmpeal.mp.br)

**PROCESSO SAJ/MP/AL nº 10.2019.00000046-2**

**TERMO DE CORREIÇÃO – 7ª PJDE ARAPIRACA**

Nº DO PROCESSO SAJ/MP/AL: 10.2019.00000046-2

EDITAL DE CORREIÇÃO Nº: 013/2019

DATA DA CORREIÇÃO: 21 de março de 2019

A CORREGEDORIA-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS INSPECIONA, no uso de suas atribuições previstas no art. 16, I, IV da Lei Complementar nº 15/96 e nos arts. 2º, § 2º, 6º e 7º do Ato nº 001/2017 - CGMP/AL o órgão do Ministério Público abaixo especificado, tendo verificado o seguinte:

**I- DADOS EM RELAÇÃO À PROMOTORIA DE JUSTIÇA**

Atribuições - Ato normativo: **Defesa da Infância e Juventude – Resolução CPJ nº. 09/2017**

Municípios que compõem a área de atuação: **Arapiraca e Craibas**

Promotor de Justiça Titular: **Maurício Amaral Wanderley**

Promotor de Justiça Substituto e/ou Designado: **VIVIANE KARLA DA SILVA FARIAS**

Endereço da Unidade: **R. Samaritana, 1025, Santa Edwiges, Arapiraca/AL**

Expediente da Unidade: **7:30 às 13:30**

**II- DADOS RELACIONADOS AO MEMBRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO**

Data que o Membro assumiu a Unidade correccionada: **O membro titular assumiu em Agosto de 2014 e o membro designado para atuar conjuntamente foi designado através de Portaria nº 301 de 04 de julho de 2018, publicada no DOE em 05 de julho de 2018,**

Reside no local de lotação? **Sim**

Exerce o magistério? **Não**

Responde a procedimento administrativo disciplinar? **Não**

Responde cumulativamente por outro órgão? **O membro titular responde cumulativamente pela 12 Promotoria de Arapiraca (parte judicial) e o membro designado responde cumulativamente pela Promotoria de São Sebastião**

Nos últimos ( 6 ) seis meses se afastou das atividades? Por qual período? **Não**

Nos últimos ( 6 ) seis meses recebeu colaboração de outro Membro? Por qual período? **Não**

Nos últimos ( 6 ) seis meses participou de cursos de aperfeiçoamento? **Não**

Exerce a advocacia? **Não**

III- DADOS EM RELAÇÃO AO ÓRGÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO
Atendimento ao público: <b>Sim</b>
Estrutura de Pessoal: <b>A Promotoria de Lotação possui como estrutura de pessoal um estagiário, e uma analista judiciária</b>
Estrutura física: <b>A 7 Promotoria de Arapiraca possui como estrutura física uma sala, com dois compartimentos, sendo que em cada um deles há um birô com computador e scanner, e uma impressora no compartimento principal; um armário com diversas diversões e algumas cadeiras. Há também um banheiro e ar condicionado nos dois compartimentos.</b>
Sistema de Arquivo: <b>A Promotoria não dispõe de um Sistema próprio de arquivos, havendo apenas algumas pastas tendentes a armazenar cópias de ofícios enviados e recebidos, informações do Conselho Tutelar, as portarias e recomendações, e alguns outros expedientes. Registre-se que todos os documentos que chegam à Promotoria são inseridos e armazenados no SAJ M P.</b>
Sistema de Registro: <b>Tudo é registrado no SAJ M P, havendo apenas pequenos cadernos que registram a numeração de ofícios encaminhados pela Promotoria.</b>
De que modo são geridos os recursos decorrentes de termos de ajustes de conduta, transações penais e outros acordos? <b>Através do sistema virtual SAJ M P.</b>
Quantidade de processos que tramitam na unidade judiciária? <b>333 processos de conhecimento</b>
Quantidade de feitos com vistas ao Ministério Público: <b>83</b>
Observações: <b>As informações a respeito do quantitativo de processos foi encaminhada pela 1 Vara da Infância e Juventude.</b>

IV- DADOS EM RELAÇÃO A ATUAÇÃO DO MEMEMBRO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO PELO MEMEMBRO)
Informar quais os principais temas tratados na Promotoria e atuação destacada nos últimos 12 (doze) meses: <b>Temas correlacionados à proteção da criança e do adolescente e Busca pela implementação das políticas públicas de atendimento integral e de proteção à criança e ao adolescente</b>
Atua com base em Planos de Atuação, em Programas Institucionais e em Projetos Executivos que estejam em sintonia com o Planejamento Estratégico Institucional? Informar, de forma objetiva e resumida, sobre essa atuação: <b>Sempre. Todas as vezes em que a atuação ministerial se mostra relevante e adequada para os casos manejados por esta Promotoria de Justiça, sempre em conformidade e em adequação ao Planejamento Estratégico Institucional.</b>
Realiza atividades extrajudiciais não procedimentais de relevância social, tais como palestras, participação em reuniões e outras atividades que resultem em medidas de inserção social? Listar essa atuação nos últimos 12 (doze) meses: <b>Sim. Nos últimos meses, a 7 Promotoria tem desenvolvido algumas atividades extrajudiciais, como por exemplo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Reuniões realizadas com objetivo de oferta de cursos profissionalizantes para adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Parceria com o SENAC que resultou em oferta de curso de promotor de vendas e posterior contratação por empresas do seguimento de alimentos.</b></li> <li>▪ <b>Parceria com o a secretaria municipal de Desenvolvimento Social e SENAI que resultou em dois cursos profissionalizantes, em andamento, quais sejam: iniciação à mecânica de moto e informática.</b></li> <li>▪ <b>Parceria com Ministério do Trabalho e Emprego (incorporado ao Ministério da Economia) e Ministério Público do Trabalho para que as empresas disponibilizem um percentual das vagas de jovens aprendizes aos adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa, que resultou em 40 vagas, para contratação nos meses de março e abril/ 2019 pela empresa A&amp;C Centro de Contatos.</b></li> <li>▪ <b>Reunião com o Prefeito do Município junto a Superintendente de Assistência Social, a Coordenadora do setor de projetos sociais da Secretaria Municipal de Assistência Social e a Superintendente de Desenvolvimento Local, Emprego e Renda, para tratar sobre a formação de equipe exclusiva de profissionais destinados exclusivamente para atendimento do cumprimento de liberdade assistida e prestação de serviços à comunidade.</b></li> <li>▪ <b>Reuniões mensais com os Conselhos Tutelares para tratar de assuntos referentes a Infância e Juventude.</b></li> </ul> </li> </ul>
Coordena e/ou participa de Projetos Sociais adequados às necessidades da respectiva comunidade e eficientes do ponto de vista de proteção e da efetivação de direitos fundamentais? Listar essa coordenação e/ou participação nos

