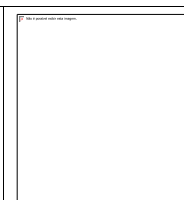




**MINISTÉRIO PÚBLICO DE ALAGOAS  
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO  
ESTRATÉGICA  
ESCRITÓRIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS**



**1. TERMO DE ABERTURA DE PROJETO – TAP**

**PROJETO: SISTEMA DE CONTROLE DE ASSENTAMENTOS FUNCIONAIS DE MEMBROS DO MPE/AL**

Elaborado por		Roberto Filipe de Almeida Coimbra			
Responsável pelo Objetivo Estratégico		Adriana Gomes Moreira dos Santos			
Data		Versão		Código do projeto	

**I - Vinculação Estratégica – Plano Estratégico MPAL 2011-2022**

Objetivo Estratégico	Estratégia	Iniciativa Estratégica
OE Corregedoria Geral 1 - Aprimorar a atuação da Diretoria de Corregedoria-Geral do MPAL	1.6 - Estimular a integração de dados funcionais com a Diretoria de Pessoal da Procuradoria-Geral de Justiça.	1.6.1 - Construir práticas uniformes de alimentação de dados funcionais para evitar retrabalhos; 1.6.2 - Disponibilizar o banco de dados existentes na Corregedoria-Geral com os dados funcionais dos Membros do Ministério Público; 1.6.3 - Estabelecer critérios de alimentação do sistema entre os parceiros.
11 - Adequar os Recursos Tecnológicos	11.3 - Desenvolver e adquirir novos sistemas de informática de acordo com as necessidades do Ministério Público do Estado de Alagoas.	11.3.1 - Implantar e implementar projeto para a criação de sistema que contemple a central de dados de membros e de servidores do Ministério Público do Estado de Alagoas. 11.3.7 - Adquirir os sistemas de informática necessários ao funcionamento adequado de todos os setores do Ministério Público do Estado de Alagoas, em especial nas áreas de: protocolo, expedição, recursos humanos, controle interno,

II - Resumo das condições do projeto:[apresente a ideia central do projeto, o cenário em que ocorre, os objetivos e a contribuição para a instituição e/ou sociedade.].

A Corregedoria Geral do Ministério Público do Estado de Alagoas, por meio de sua Secretaria Geral e seu Setor de Apoio Administrativo, é órgão responsável por manter os assentamentos funcionais dos Membros do *parquet* atualizados (Regimento Interno CGMP, arts. 8º, IX e 10, X e XI).

Atualmente, esse controle é realizado de maneira artesanal, em documentos de texto independentes para cada ficha funcional, acarretando trabalho demasiado à Corregedoria Geral para a manutenção destes dados. Ademais, esta descentralização das informações ocasionam a possibilidade de equívocos no preenchimento e possíveis perdas de dados, seja por falha humana ou tecnológica.

Além disso, este processo faz com que o compartilhamento de informações a demais órgãos da Administração Superior do Ministério Público (Regimento Interno CGMP, art. 27, parágrafo único) e ao Conselho Nacional do Ministério Público (Regimento Interno CGMP, art. 10, XIX) seja prejudicado, uma vez não haver consolidação de dados de todos os membros do MPE/AL, fazendo-se necessário o compartilhamento individualizado de cada ficha funcional em documento de texto.

Desta forma, a Corregedoria Geral do MPE/AL possui grande demanda por uma ferramenta que possibilite, em um único sistema computacional, o recebimento e a consolidação de todos os assentamentos funcionais.

O objetivo precípua do projeto "Sistema de Controle de Assentamentos Funcionais de Membros do MPE/AL" é a criação de ferramenta para tal consolidação. Com isto, a Corregedoria Geral terá, de forma centralizada e segura, todas as informações dos Membros do *parquet*.

Seu uso também possibilitará que os Membros do MPE/AL possam enviar atualizações de suas informações, como mudanças de endereço, publicações de livros, figurações em listas tríplices, dentre outras, diretamente à Corregedoria Geral por meio deste sistema, bastando que este órgão autorize a atualização da informação, sem a necessidade de novos preenchimentos manuais.

Há, também, a possibilidade de compartilhamento dos assentamentos, em sua totalidade ou de forma parcial, com outros órgãos da Administração Superior, nos casos em que se faz necessário, como também com o próprio Membro.

Destaca-se que o presente projeto encontra-se alinhado aos Objetos Estratégicos da Corregedoria Geral do Ministério Público do Estado de Alagoas.

### III - Gerente do projeto:

Gerente de Projetos: Roberto Filipe de Almeida Coimbra – Analista do MP – Área: Desenvolvimento de Sistemas. – Analista do MP – Área: Desenvolvimento de Sistemas. Diretoria de Tecnologia da Informação. E-mail: filipe.coimbra@mpal.mp.br Ramal: 2122-3544

Responsabilidades: Participar do planejamento e da elaboração do projeto; Gerenciar o cronograma e assegurar que o trabalho seja feito no tempo determinado e dentro do orçamento planejado; Identificar, gerenciar e responder a problemas no projeto; Comunicar, proativamente, as informações do projeto para todos os interessados (*stakeholders*); Identificar e gerenciar riscos do projeto; Elaborar relatórios de situação do projeto e encaminhá-los mensalmente ao Escritório de Projetos; Manter em arquivos próprios cópias da documentação do projeto. Autoridades: Convocar reuniões com a equipe; Distribuir tarefas entre os membros da equipe; Solicitar, em conjunto com o responsável pelo objetivo estratégico, alterações no projeto.

#### Equipe:

- Manuella Goes da Fonseca – Assessor de Gabinete;
- Karthalliane de Souza Medeiros – Assessor Administrativo;
- Wesley de Oliveira Calvalcante - Analista do MP – Área: Desenvolvimento de Sistemas.

### IV - Principais partes interessadas:

Corregedoria-Geral do MPE/AL;  
Membros do MP;  
Diretoria de Pessoal do MPE/AL;  
Órgãos da Administração Superior do MPE/AL;

### V – Descrição do projeto

#### 1. O produto do projeto:

O projeto consiste na criação de um Sistema de Controle dos Assentamentos Funcionais dos Membros do MPE/AL, contendo 3 módulos, sendo eles: 1) Módulo Corregedoria; 2) Módulo Membro; 3) Módulo Administração Superior.

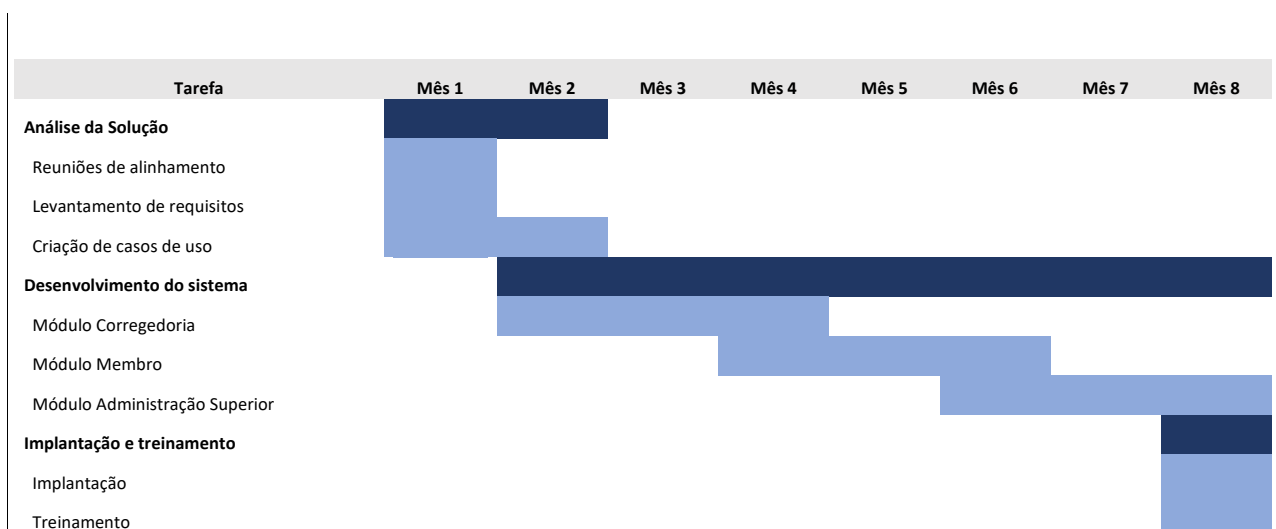
O Módulo Corregedoria será o consolidador das informações, de uso exclusivo da Corregedoria Geral.

O Módulo Membro será utilizado pelos Membros do MPE/AL para enviar atualizações em seu assentamento, bem como consulta de suas informações.

O Módulo Administração Superior será utilizado por demais órgãos da Administração Superior, como Procuradoria-Geral de Justiça e Conselho Superior do MPE/AL, contendo as informações dos assentamentos que forem pertinentes de compartilhamento com cada órgão.

#### 2. Cronograma básico do projeto: (8 meses)

O presente projeto terá duração de 8 meses, conforme cronograma abaixo:



### 3. Necessidade inicial de recursos:

Equipamentos já existentes no MP/AL, computadores, servidores do *Data Center*.

### 4. Estimativas iniciais de custos:

Categorias	Valor estimado (R\$)
Roberto Filipe de Almeida Coimbra (Membro Coordenador)	R\$ 7.387,64
Manuella Goes da Fonseca (Membro da Equipe)	R\$ 2.118,09
Karthalliane de Souza Medeiros (Membro da Equipe)	R\$ 939,73
Wesley de Oliveira Calvalcante (Membro da Equipe)	R\$ 2.612,36
<b>Total</b>	<b>R\$ 13.057,82</b>

### VI - Finalização

Em 20/08/2021

Gerente do Projeto ou responsável pela elaboração

### Manifestação do Responsável pelo Objetivo Estratégico

De acordo em \_\_/\_\_/\_\_

Encaminhe-se o presente Termo de Abertura à Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica - ASPLAGE, para aprovação do projeto junto à Procuradoria-Geral de Justiça.

Responsável pelo Objetivo Estratégico

--