



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS
CORREGEDORIA-GERAL**

**FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DO
RELATÓRIO TRIMESTRAL DE ESTÁGIO PROBATÓRIO
(Anexo II)**

SUMÁRIO

1. DADOS PESSOAIS.....	4
1.1. Nome.....	4
1.2. Endereço e telefone.....	4
2. DADOS FUNCIONAIS.....	4
2.1. Data da posse e do exercício.....	4
2.2. Concurso.....	4
2.3. Classificação no concurso.....	4
2.4. Período referente ao relatório.....	4
2.5. Comarca em que oficia na data do envio do relatório.....	4
2.6. Reside na comarca ou na localidade onde exerce suas atribuições?.....	4
2.7. Promotoria(s) de Justiça com atuação neste trimestre.....	4 e 5
2.7.1. Portaria(s) de designação.....	5
2.8. Titularização no cargo.....	5
2.9. Previsão de vitaliciamento.....	5
2.10. Suspensão do exercício funcional.....	5
3. CUMPRIMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DE CARÁTER GERAL CNMP-CN N. ^o 1, DE 3 DE NOVEMBRO DE 2016, E 1, DE 15 DE MARÇO DE 2018.....	5
3.1. Em suas manifestações públicas e privadas, cumpre o dever de não demonstrar apoio público a determinado partido político, guardando imparcialidade e isenção em relação à atividade político-partidária?.....	5
3.2. Em caso de externar posicionamento em redes sociais, guarda decoro pessoal e mantém ilibada conduta pública e particular, de forma a não comprometer a imagem do Ministério Público e dos seus órgãos e a não violar direitos ou garantias fundamentais do cidadão?.....	5
3.3. Adota cautela ao publicar, em seus perfis pessoais em redes sociais, pronunciamentos oficiais sobre casos decorrentes de sua atuação funcional?.....	5 e 6
3.4. Adota cautela ao publicar em redes sociais manifestações ou informações que possam ser percebidas como discriminatórias, notadamente em relação a raça, gênero,	



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

orienta\c{c}\ao sexual, religi\ao e outros valores ou direitos protegidos, e que possam comprometer os ideais defendidos pela Institui\c{c}\ao?	6
3.5. Utiliza o <i>e-mail</i> funcional exclusivamente para a realização de atividades institucionais, guardando o decoro pessoal e agindo com urbanidade no trato com os destinatários das mensagens?.....	6
3.6. O que tem feito para tornar mais humanizada a resolução dos conflitos submetidos à sua apreciação? (Trata o cidadão com o devido respeito? Dá voz aos excluídos? Atende as pessoas levando em conta a dor de cada uma delas em razão de violações do Estado? Atende-as pessoalmente em razão da necessidade de cada uma delas? Procura os encaminhamentos e medidas dentro da duração razoável do procedimento de forma a atender às necessidades do direito material em situação de lesão ou ameaça?).....	6
3.7. Procura trabalhar com pontualidade e assiduidade?.....	6 e 7
Quais são os dias e os horários em que permanece na Promotoria de Justiça?.....	7
3.8. O que tem feito para demonstrar a idoneidade ética e moral de suas condutas públicas e privadas e a compatibilidade delas com a dignidade do cargo?.....	7
3.9. Ao tomar decisões, procura agir com proatividade, capacidade técnica, ponderação e bom senso?.....	7
4. INFORMAÇÕES PARA A AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES JUDICIAIS E EXTRAJUDICIAIS DESENVOLVIDAS.....	7
4.1. Atribuições do órgão de execução durante o período do relatório.....	7
 4.1.1. Atuação Criminal.....	7
 4.1.2. Atuação Cível.....	7
 4.1.3. Atuação na Tutela Coletiva Judicial.....	7
 4.1.4. Atuação Extrajudicial (PIC, Inquérito civil, etc.).....	7
 4.1.5. Outras Atuações.....	7
 4.1.6. Atividades complementares que o órgão de execução entende importante relatar.....	7
5. INFORMAÇÕES PARA A AVALIAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DAS MANIFESTAÇÕES EXARADAS.....	8
 5.1. Atuação Criminal.....	8
 5.2. Atuação Cível.....	8
 5.3. Atuação na Tutela Coletiva Judicial.....	8
 5.4. Atuação Extrajudicial Considerar, inclusive, os termos da Carta de Brasília (CNMP).....	9
 5.4.1. Número de portarias de procedimentos administrativos (PA) (enviar as cópias respectivas).....	9



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.2. Número de portarias de inquérito civil instauradas no período (enviar as cópias respectivas).....	9 e 10
5.4.3. Audiências públicas realizadas (enviar as cópias dos editais de convocação, bem como das atas de audiência).....	10 a 12
5.4.4. Participação em reuniões no período (enviar documentos comprobatórios)	12 e 13
5.4.5. Termo (Compromisso) de Ajustamento de Conduta (TAC) (anexar respectivas cópias).....	13 a 15
5.4.6. Recomendações (anexar respectivas cópias).....	15 e 16
5.4.7. Procedimentos Investigatórios Criminais (anexar respectivas cópias).....	16
5.4.8. Ofícios requisitórios e notificatórios expedidos no período (anexar respectivas cópias).....	16 e 17
5.4.9. Projetos Sociais realizados no período (anexar respectivas cópias e documentos essenciais).....	18
6. OUTRAS ATUAÇÕES.....	19
6.1. Atendimento ao público.....	19
6.2. Atuação na comunidade.....	19
6.2.1. Reside na comarca ou na localidade onde exerce suas atribuições?.....	19
6.2.2. O que tem feito para demonstrar que conhece as causas e deficiências sociais locais?.....	20
6.2.3. Identifica os campos conflituosos?.....	20
6.2.4. Medeia as demandas sociais a partir da força do melhor argumento, na democracia, em defesa da sociedade, principalmente considerando direito à vida e sua existência com dignidade?.....	20
Dialoga com a comunidade em busca do consenso?.....	20
6.2.5. Atua de forma atrelada à proteção e à efetivação dos direitos e das garantias fundamentais?.....	20
6.2.6. Utiliza mecanismos e instrumentos adequados às peculiaridades de cada situação?.....	20
6.3. Controle externo da atividade policial.....	21
6.4. Apontamentos sobre o sistema penitenciário local.....	21 e 22
6.5. Visitas aos hospitais e casas de internação locais.....	22 e 23
6.6. Inspeção nas casas de abrigo de idosos locais.....	24 e 25
6.7. Inspeção nas casas de abrigo de deficientes locais.....	25 e 26
6.8. Palestras informativas e educativas nas escolas e/ou outros centros sociais e educacionais locais.....	26 e 27



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.9.	Atas das sessões de julgamento pelo Tribunal do Júri, acompanhadas das decisões proferidas pelo Juiz-Presidente (anexar as respectivas atas).....	27
6.10.	Descrição das atividades proativas ou resolutivas que se destacaram no trimestre, especialmente com repercussão social no plano da tutela e efetivação de direitos fundamentais, individuais ou coletivos, acompanhadas da documentação pertinente, quando possível (importante para a aferição do Índice de Proatividade do Promotor de Justiça – observar, inclusive, a Carta de Brasília e as diretrizes do Ato CGMP n.º 3, de 3 de março de 2017).....	27
6.11.	Realização de sessões de negociação, mediação, conciliação ou de práticas restaurativas (juntar documentos comprobatórios).....	28
6.12.	Apontamentos sobre a eficácia e produtividade, do ponto de vista social, das sessões de negociação, mediação, conciliação ou de práticas restaurativas do ponto de vista social.....	29
6.13.	Cursos realizados, trabalhos publicados e atuação acadêmica.....	29
6.14.	Planejamento Estratégico – 2011-2022.....	30
6.15.	Plano Geral de Atuação –Área-Fim (PGA Finalístico 2016/2017).....	30 e 31
7.	COMO É REALIZADA A GESTÃO ADMINISTRATIVA E FUNCIONAL DOS ÓRGÃOS OU UNIDADES DE SUA ATUAÇÃO?.....	31
8.	COMENTÁRIOS GERAIS ACERCA DE PONTOS NÃO CONTEMPLADOS EM TÓPICOS ANTERIORES.....	31

1. DADOS PESSOAIS	
1.1. Nome	Clique aqui para digitar texto.
1.2. Endereço e telefone	Clique aqui para digitar texto.
2. DADOS FUNCIONAIS	
2.1. Data da posse e do exercício	Posse: _____ Exercício: _____
2.2. Concurso	
2.3. Classificação no concurso	
2.4. Período referente ao relatório	De _____ A _____
2.5. Comarca em que oficia na data do envio do relatório	Clique aqui para digitar texto.
2.6. Reside na comarca ou na localidade onde exerce suas atribuições?	
2.7. Promotoria(s) de Justiça com atuação	Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

neste trimestre	
2.7.1. Portaria(s) de designa\u00e7\u00e3o	
Clique aqui para digitar texto.	
2.8. Titulariza\u00e7\u00e3o no cargo	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> N\u00e3o	
Data <input type="text"/>	
Inaplic\u00e1vel <input type="checkbox"/>	
2.9. Previs\u00e3o de vitaliciamento	
Data <input type="text"/>	
2.10. Suspens\u00e3o do exerc\u00edcio funcional	
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> N\u00e3o	
<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.	
3. CUMPRIMENTO DAS RECOMENDA\u00c7\u00e3OES DE CAR\u00c1TER GERAL CNMP-CN N.\u00b0S 1, DE 3 DE NOVEMBRO DE 2016, E 1, DE 15 DE MAR\u00c3O DE 2018	
3.1. Em suas manifesta\u00e7\u00e3es p\u00fublicas e privadas, cumpre o dever de n\u00e3o demonstrar apoio p\u00fAblico a determinado partido pol\u00f3tico, guardando imparcialidade e isen\u00e7\u00e3o em rela\u00e7\u00e3o \u00e0 atividade pol\u00f3tico-partid\u00e1ria?	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> N\u00e3o	
Justifique:	
3.2. Em caso de externar posicionamento em redes sociais, guarda decoro pessoal e mant\u00e9m ilibada conduta p\u00fAblica e particular, de forma a n\u00e3o comprometer a imagem do Minist\u00e9rio P\u00fAblico e dos seus \u00f3rg\u00e3os e a n\u00e3o violar direitos ou garantias fundamentais do cidad\u00e3o?	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> N\u00e3o	
Justifique:	
3.3. Adota cautela ao publicar, em seus perfis pessoais em redes sociais, pronunciamentos oficiais sobre casos decorrentes de sua atua\u00e7\u00e3o funcional?	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Justifique: 3.4. Adota cautela ao publicar em redes sociais manifesta\u00e7ões ou informa\u00e7ões que possam ser percebidas como discriminat\u00f3rias, notadamente em rela\u00e7\u00e3o a ra\u00e7a, g\u00e9nero, orienta\u00e7\u00e3o sexual, religi\u00e3o e outros valores ou direitos protegidos, e que possam comprometer os ideais defendidos pela Institui\u00e7\u00e3o?	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Justifique: 3.5. Utiliza o e-mail funcional exclusivamente para a realiza\u00e7\u00e3o de atividades institucionais, guardando o decoro pessoal e agindo com urbanidade no trato com os destinat\u00e1rios das mensagens?	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.
<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Justifique: 3.6. O que tem feito para tornar mais humanizada a resolu\u00e7\u00e3o dos conflitos submetidos \u00e0 sua aprecia\u00e7\u00e3o? (Trata o cidad\u00e3o com o devido respeito? D\u00e1 voz aos exclu\u00eddos? Atende as pessoas levando em conta a dor de cada uma delas em raz\u00e3o de viola\u00e7\u00e3es do Estado? Atende-as pessoalmente em raz\u00e3o da necessidade de cada uma delas? Procura os encaminhamentos e medidas dentro da dura\u00e7\u00e3o razo\u00e1vel do procedimento de forma a atender \u00e1s necessidades do direito material em situa\u00e7\u00e3o de les\u00e3o ou amea\u00e7a?)	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar texto.
3.7. Procura trabalhar com pontualidade e	<i>Observa\u00e7\u00e3es:</i> Clique aqui para digitar



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

assiduidade? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Quais são os dias e os horários em que permanece na Promotoria de Justiça?	texto.
3.8. O que tem feito para demonstrar a idoneidade ética e moral de suas condutas públicas e privadas e a compatibilidade delas com a dignidade do cargo? 3.9. Ao tomar decisões, procura agir com proatividade, capacidade técnica, ponderação e bom senso? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Justifique:	Observações: Clique aqui para digitar texto.
4. INFORMAÇÕES PARA A AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES JUDICIAIS E EXTRAJUDICIAIS DESENVOLVIDAS	
4.1. Atribuições do órgão de execução durante o período do relatório	
4.1.1. Atuação Criminal <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Especificar áreas de atuação: Clique aqui para digitar texto.
4.1.2. Atuação Civil <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Especificar áreas de atuação: Clique aqui para digitar texto.
4.1.3. Atuação na Tutela Coletiva Judicial <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Especificar áreas de atuação: Clique aqui para digitar texto.
4.1.4. Atuação Extrajudicial (PIC, Inquérito civil, etc.) <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Especificar áreas de atuação: Clique aqui para digitar texto.
4.1.5. Outras Atuações <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Especificar áreas de atuação: Clique aqui para digitar texto.
4.1.6. Atividades complementares que o órgão de execução entende importante relatar <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Especificar áreas de atuação: Clique aqui para digitar texto.



MINIST\u00c9RIO P\xfablico DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5. INFORMA\u00c7OES PARA A AVALIA\u00c7AO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DAS MANIFESTA\u00c7OES EXARADAS

5.1. Atua\u00e7\u00e3o Criminal

<i>Manifesta\u00e7oes</i>	<i>Quantidade apresentada</i>
Den\u00fancias	Clique aqui para digitar texto.
Aditamentos	Clique aqui para digitar texto.
Prorroga\u00e7\u00e3o de prazo de investiga\u00e7\u00e3o	Clique aqui para digitar texto.
Pedidos de arquivamento de inqu\u00e9rito policial	Clique aqui para digitar texto.
Pedidos de arquivamento de TCO	Clique aqui para digitar texto.
Pareceres	Clique aqui para digitar texto.
Requerimentos	Clique aqui para digitar texto.
Memoriais	Clique aqui para digitar texto.
Raz\u00f5es recursais	Clique aqui para digitar texto.
Contrarraz\u00f5es recursais	Clique aqui para digitar texto.
Representa\u00e7\u00e3es	Clique aqui para digitar texto.
Outras manifesta\u00e7\u00e3es	Clique aqui para digitar texto.
<i>Observa\u00e7oes gerais acerca da Atua\u00e7\u00e3o Criminal</i>	Clique aqui para digitar texto.

5.2. Atua\u00e7\u00e3o C\u00edvel

<i>Manifesta\u00e7oes</i>	<i>Quantidade apresentada</i>
Peti\u00e7oes iniciais	Clique aqui para digitar texto.
Pareceres interlocut\u00f3rios	Clique aqui para digitar texto.
Pareceres finais	Clique aqui para digitar texto.
Requerimentos	Clique aqui para digitar texto.
Raz\u00f5es recursais	Clique aqui para digitar texto.
Contrarraz\u00f5es recursais	Clique aqui para digitar texto.
Outras manifesta\u00e7\u00e3es	Clique aqui para digitar texto.
<i>Observa\u00e7oes gerais acerca da Atua\u00e7\u00e3o C\u00edvel</i>	Clique aqui para digitar texto.

5.3. Atua\u00e7\u00e3o na Tutela Coletiva Judicial

<i>Manifesta\u00e7oes</i>	<i>Quantidade apresentada</i>
Peti\u00e7oes iniciais (ACP)	Clique aqui para digitar texto.
Impugna\u00e7oes	Clique aqui para digitar texto.
Pareceres interlocut\u00f3rios	Clique aqui para digitar texto.
Pareceres finais	Clique aqui para digitar texto.
Requerimentos	Clique aqui para digitar texto.
Raz\u00f5es recursais	Clique aqui para digitar texto.
Contrarraz\u00f5es recursais	Clique aqui para digitar texto.
Memoriais	Clique aqui para digitar texto.
Outras manifesta\u00e7\u00e3es	Clique aqui para digitar texto.
<i>Observa\u00e7oes gerais acerca da Atua\u00e7\u00e3o na Tutela Coletiva Judicial</i>	Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4. Atua\u00e7\u00e3o Extrajudicial Considerar, inclusive, os termos da Carta de Bras\u00edlia (CNMP)

Manifesta\u00e7\u00e3es	Quantidade apresentada
Procedimentos de investiga\u00e7\u00e3o criminal (PIC)	Instaurados (no trimestre) Clique aqui para digitar texto.
	Em andamento Clique aqui para digitar texto.
	Encerrados (no trimestre) Clique aqui para digitar texto.
Procedimentos preparat\u00f3rios	Instaurados (no trimestre) Clique aqui para digitar texto.
	Em andamento Clique aqui para digitar texto.
	Encerrados (no trimestre) Clique aqui para digitar texto.
Not\u00edcias de fato	Recebidas (no trimestre) Clique aqui para digitar texto.
	Em andamento Clique aqui para digitar texto.
	Encerradas (no trimestre) Clique aqui para digitar texto.
Outros procedimentos administrativos (especificar)	Clique aqui para digitar texto.
Observa\u00e7\u00e3es gerais acerca da Atua\u00e7\u00e3o Extrajudicial	Clique aqui para digitar texto.

5.4.1. N\u00famero de portarias de procedimentos administrativos (PA) (enviar respectivas c\u00f3pias)

5.4.1.1. N\u00famero de portarias instauradas	Clique aqui para digitar texto.
5.4.1.2. N\u00famero de procedimentos administrativos conclu\u00eddos no per\u00f3dio	Clique aqui para digitar texto.
Observa\u00e7\u00e3es gerais	Clique aqui para digitar texto.

5.4.2. N\u00famero de portarias de inqu\u00e9rito civil instauradas no per\u00f3dio (anexar respectivas c\u00f3pias)

5.4.2.1. N\u00famero de inqu\u00e9ritos instaurados:

Clique aqui para digitar texto.

5.4.2.2. N\u00famero de inqu\u00e9ritos em andamento e conclu\u00eddos

Clique aqui para digitar texto.

5.4.2.3. Foi permitida a participa\u00e7\u00e3o social dos interessados?

Sim N\u00e3o

Observa\u00e7\u00e3es: Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO P\xfablico DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.2.4. Foi priorizada, sempre que poss\xedvel, a resolu\xe7\xao consensual nos inqu\xeritos?

Sim N\xao

Como? Clique aqui para digitar texto.

5.4.2.5.

Observa\xe7\xoes: Clique aqui para digitar texto.

5.4.2.6. Houve pedido de arquivamento?

Sim N\xao

Observa\xe7\xoes: Clique aqui para digitar texto.

5.4.2.6.1. Em caso positivo, quantos foram arquivados? (Responder ao lado)

Em caso negativo, marcar:

Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3. Audi\xeancias p\xfablicas realizadas (enviar c\x9fpias dos editais de convoca\xe7\xao, bem como das atas de audi\xeancia)

5.4.3.1. N\xumero de audi\xeancias

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.2. Qual a regularidade / periodicidade das audi\xeancias?

Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.3. Como \x96 feita a escolha das datas e hor\xe1rios das audi\xeancias p\xfablicas? D\x9e exemplos. Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.3.4. Como é feita a divulgação das audiências aos cidadãos?

Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.5. Indique o endereço e as características dos locais comumente utilizados para a realização das audiências:

Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.6. As audiências públicas são acessíveis a qualquer cidadão?

Sim Não

Há alguma forma de restrição? *Comente ao lado:* Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.7. É fomentada a participação popular? Sim Não

Justifique: *Comente ao lado:*

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.8. Quais foram os temas e objetos tratados nas audiências? Foram audiências que visaram colher propostas ou dar retorno à sociedade sobre a atuação do MP?

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.3.9. É dado retorno e respostas à sociedade como forma de prestação de contas das medidas adotadas e dos resultados atingidos?

Sim Não

Em caso positivo, dê exemplos; em caso negativo, justifique. *Ao lado.*

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.10. Em que pese a solenidade do ato, prevalece a informalidade, oralidade e abertura para o cidadão exercer sua soberania?

Sim Não

Justifique:

Apresente exemplos: *ao lado*

Clique aqui para digitar texto.

5.4.3.11. Aponte os principais direitos e garantias tutelados por meio das audiências públicas realizadas.

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

5.4.4. Participação em reuniões no período (anexar documentos que as comprovem)

5.4.4.1. Número de reuniões

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.4.2. Breves apontamentos acerca da temática das reuniões

Clique aqui para digitar texto.

5.4.4.3. Breves apontamentos acerca de participantes envolvidos

Clique aqui para digitar texto.

5.4.4.4. Discorrer, de forma sucinta, sobre os resultados efetivos e produtividade das reuniões

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

5.4.5. Termo(Compromisso) de Ajustamento de Conduta (TAC) (enviar as respectivas cópias)

5.4.5.1. Foi celebrado algum TAC?

Sim Não

Quantos:

Em caso negativo, justifique ao lado

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.5.2. Entre os TACs celebrados, algum seguiu modelo disponibilizado pelos CAOs ou Grupos Especiais?

Sim Não

Quantos? Quais?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.5.3. Aponte os indícios da resolutividade e eficácia, do ponto de vista jurídico-social, dos termos celebrados.

Clique aqui para digitar texto.

5.4.5.4. No decorrer das negociações, como é feita a divulgação e abertura para a participação social da população interessada e entes representativos?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.5.5. Como ocorre a publicidade dos termos discutidos, celebrados e resultados para a sociedade?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.5.6. Como é feito o acompanhamento e a fiscalização dos termos celebrados?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.5.7. Quais a medidas adotadas diante do inadimplemento dos termos?



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.5.8. Quais as medidas adotadas para tornar o TAC t\xedtulo l\xedquido, certo e exig\xedvel?

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

5.4.6 Recomendações (anexar respectivas cópias)

5.4.6.1 Foi expedida alguma Recomendação?

Sim Não

Quantas:

a) Entre as Recomendações expedidas, alguma seguiu modelo disponibilizado pelos CAOPs ou Grupos Especiais?

Sim Não

Quantas? Quais?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.6.2. Aponte a utilidade social das recomendações expedidas, com foco na defesa dos direitos e garantias tutelados

Clique aqui para digitar texto.

5.4.6.3. Como é feita a fiscalização acerca do acatamento das recomendações expedidas?

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.6.4. Quais medidas foram adotadas diante do descumprimento das recomendações?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.6.5. Observou-se o disposto na Resolução CNMP n.º 164, de 28 de março de 2017?

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

5.4.7. Procedimentos Investigatórios Criminais instaurados no período (anexar respectivas cópias): Sim Não

Quantos:

i) Observações:

5.5.7.1. Foram propostas ao investigado acordo de não persecução penal, nos termos do estabelecido no art. 18 da Resolução CNMP nº181/2017, de 07 de agosto de 2017?

Sim Não Inaplicável

i) Observações:

5.4.8. Ofícios requisitórios e notificatórios expedidos no período (anexar respectivas cópias)

5.4.8.1. Número de ofícios requisitórios e notificatórios expedidos no período

5.4.8.1.1. Requisitórios

5.4.8.1.1.1 Nas requisições, são apresentados os devidos fundamentos legais?



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.8.1.1.2. Nas requisições, o destinatário é devidamente identificado?

5.4.8.1.1.3. Nas requisições, a finalidade é devidamente apontada?

5.4.8.1.1.4. Ao formular os ofícios, são observados os limites do poder requisitório?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.8.1.1.5. Nas notificações, são apresentados o local e a data de sua expedição?

5.4.8.1.2. Notificatórios

5.4.8.1.2.1. Nas notificações, são apresentados os devidos fundamentos legais?

5.4.8.1.2.2. Nas notificações, o destinatário é devidamente identificado?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.8.1.2.3. Nas notificações, o(a) notificado(a) e o local de comparecimento são devidamente indicados?

5.4.8.1.2.4. Ao formular os ofícios, são observados os limites do poder notificatório?

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

5.4.9. Projetos Sociais realizados no período (enviar as respectivas cópias e documentos essenciais)

5.4.9.1. Número de projetos sociais instituídos

Clique aqui para digitar texto.

5.4.9.2. Quais os objetos contemplados nos Procedimentos para a instauração, promoção e implementação de projetos sociais (PROPS)?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.9.3. Como é feita a divulgação dos projetos para a sociedade?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.9.4. Como são acompanhados e avaliados os objetivos, os resultados e a eficácia dos PROPS instituídos?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.9.5. Quais as prioridades observadas em um PROPS?

Clique aqui para digitar texto.

5.4.9.6. Quais os resultados sociais dos PROPS?

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS **CORREGEDORIA-GERAL**

Clique aqui para digitar texto.

6. OUTRAS ATUAÇÕES

6.1. Atendimento ao público: Sim Não

Quantos?

6.1.1. Ao realizar o atendimento ao público, o faz de modo a demonstrar gentileza, paciência e temperança, exprimindo sentimentos nobres no trato com as pessoas, principalmente as mais carentes e humildes e aquelas que estejam em situações de exclusão social?

Sim Não

Clique aqui para digitar texto.

6.1.2. Horário dedicado ao atendimento ao público

6.1.3. É realizada triagem prévia do público por servidor?

Sim Não

6.2. Atuação na comunidade

6.2.1 Reside na comarca ou na localidade onde exerce suas atribuições?

Sim Não



MINIST\u00c9RIO P\xfablico DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

Endere\u00e7o:

6.2.2. O que tem feito para demonstrar que conhece as causas e defici\u00eancias sociais locais?

6.2.3. Identifica os campos conflituosos?

Sim N\u00e3o

Justifique:

6.2.4. Medeia as demandas sociais a partir da for\u00e7a do melhor argumento, na democracia, em defesa da sociedade, principalmente considerando direito \u00e0 vida e sua exist\u00eancia com dignidade?

Sim N\u00e3o

Justifique:

Dialoga com a comunidade em busca do consenso?

Sim N\u00e3o

Justifique:

6.2.5. Atua de forma atrelada \u00e0 prote\u00e7\u00e3o e \u00e0 efetiva\u00e7\u00e3o dos direitos e das garantias fundamentais?

Sim N\u00e3o

Justifique:

6.2.6 Utiliza mecanismos e instrumentos adequados \u00e0s peculiaridades de cada situa\u00e7\u00e3o?

Clique aqui para digitar texto.

Observa\u00e7\u00e3es gerais

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.3 Controle externo da atividade policial

Com atribuição Sem atribuição

6.3.1 Como é exercido o controle?

Clique aqui para digitar texto.

6.3.2. Qual a periodicidade do exercício do controle em relação às polícias civil e militar?

Polícia Civil: Clique aqui para digitar texto.

Polícia Militar: Clique aqui para digitar texto.

6.3.3. Há cooperação das autoridades policiais?

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

6.4. Apontamentos sobre o sistema penitenciário local

Com atribuição Sem atribuição



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.4.1. Quais os estabelecimentos compõem o sistema penitenciário local (*presídios, APACs, etc.*) e qual a situação atual desses estabelecimentos?

Clique aqui para digitar texto.

6.4.2. Foi identificado o *Estado de Coisas Inconstitucional (ADPF 347)* do sistema prisional local?

Sim Não

Justifique:

Clique aqui para digitar texto.

6.4.3. Quais as ações estão sendo tomadas com o fim de afastar esse quadro de grave violações dos direitos fundamentais do preso e quais são os respectivos resultados para a sociedade?

Clique aqui para digitar texto.

6.5. Visitas aos hospitais e casas de internação locais

Com atribuição Sem atribuição



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.5.1 Foram realizadas as referidas visitas?

Sim Não

Clique aqui para digitar texto.

6.5.2. Quais os critérios e pontos avaliados nas visitas?

Clique aqui para digitar texto.

6.5.3. Foi observado um quadro de violação de direitos fundamentais?

Sim Não

Clique aqui para digitar texto.

6.5.4. Diante de violações de direitos fundamentais, quais medidas vêm sendo adotadas para combate e reverter a situação e quais são os respectivos resultados para a sociedade?

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

Clique aqui para digitar texto.

6.6. Inspeção nas casas de abrigo de idosos locais

Com atribuição Sem atribuição

6.6.1. Foram realizadas as referidas inspeções?

Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.6.2. Quais os critérios e pontos avaliados nas inspeções?

Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

6.6.3. Foi observado um quadro de violação de direitos fundamentais?

Sim Não

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.6.4. Diante de violações de direitos fundamentais, quais medidas vêm sendo adotadas para combate e reversão da situação e quais os respectivos resultados para a sociedade?

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

6.7. Inspeção nas casas de abrigo de deficientes locais

Com atribuição Sem atribuição

6.7.1. Foram realizadas as referidas inspeções?

Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.7.2. Quais os critérios e pontos avaliados nas inspeções?

Inaplicável

Clique aqui para digitar texto.

6.7.3. Foi observado um quadro de violação de direitos fundamentais?

Sim Não



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

Clique aqui para digitar texto.

6.7.4. Diante de violações de direitos fundamentais, quais medidas vêm sendo adotadas para combate e reversão da situação e quais os respectivos resultados para a sociedade?

Clique aqui para digitar texto.

Observações gerais

Clique aqui para digitar texto.

6.8. Palestras informativas e educativas nas escolas e/ou outros centros sociais e educacionais locais

6.8.1. Foram realizadas as referidas palestras?

Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.8.2. Quantas palestras foram realizadas?

Clique aqui para digitar texto.

6.8.3. Qual o local, público-alvo e assunto das palestras?

Clique aqui para digitar texto.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.8.4. Houve retorno dos ouvintes e demais envolvidos?

Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.8.5. Há planejamento de novas palestras?

Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.9. Atas das sessões de julgamento pelo Tribunal do Júri, acompanhadas das decisões proferidas pelo Juiz-Presidente (*enviar as respectivas atas*)

Com atribuição Sem atribuição

Clique aqui para digitar texto.

6.10. Descrição das atividades proativas ou resolutivas que se destacaram no trimestre, especialmente com repercussão social no plano da tutela e efetivação de direitos fundamentais, individuais ou coletivos, acompanhadas da documentação pertinente, quando possível (*importante para a aferição do Índice de Proatividade do Promotor de Justiça – observar, inclusive, a Carta de Brasília*)



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

Clique aqui para digitar texto.

6.11. Realizaç\x3a3o de sess\x3a3es de negociaç\x3a3o, mediaç\x3a3o, conciliaç\x3a3o ou de pr\x3a3ticas restaurativas (*enviar documentos comprobat\x3a3rios*)

6.11.1. Foram adotadas / realizadas pr\x3a3ticas de resolução consensual de conflitos?

Sim Não

Observaç\x3a3es ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.11.2. Foram adotadas/realizadas outras t\x3e9cnicas de resolução consensual de conflitos?

Sim Não

Se sim, quais?

Observaç\x3a3es ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.11.3. Houve participaç\x3a3o em homologaç\x3a3o de acordos judiciais?

Sim Não

Clique aqui para digitar texto.

6.11.4. Foi permitida a participaç\x3a3o de todos os interessados e atingidos durante a resolução de conflitos por meio de t\x3e9cnicas consensuais?

Sim Não

Justifique: Observaç\x3a3es ao lado



MINIST\u00c9RIO P\xfablico DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

Clique aqui para digitar texto.

6.12. Apontamentos sobre a efic\u00e1cia e produtividade, do ponto de vista social, das sess\u00f5es de negocia\u00e7\u00e3o, media\u00e7\u00e3o, concilia\u00e7\u00e3o ou de pr\u00e1ticas restaurativas do ponto de vista social

Clique aqui para digitar texto.

6.13. Cursos realizados, trabalhos publicados e atua\u00e7\u00e3o acad\u00e9mica

6.13.1. O \u00d9rg\u00e3o de execu\u00e7\u00e3o participou de grupos de trabalhos, em atividades de coopera\u00e7\u00e3o administrativa institucional?

Sim N\u00e3o

Observa\u00e7\u00e3es ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.13.2. Houve participa\u00e7\u00e3o em cursos, semin\u00e1rios, palestras ou em outros eventos, institucionais ou n\u00e3o?

Sim N\u00e3o

Observa\u00e7\u00e3es ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.13.3. Foram publicados livros, artigos e outros textos de relev\u00e1ncia social ou de interesse institucional?

Sim N\u00e3o

Observa\u00e7\u00e3es ao lado



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

Clique aqui para digitar texto.

6.14. Planejamento Estratégico – 2011-2022

6.14.1. Existem ações ou projetos executivos¹ na Promotoria alinhados às diretrizes do Planejamento Estratégico Institucional 2011-2022?

- Sim Não

Quais? ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.15. Plano Geral de Atuação –Área-Fim (PGA Finalístico 2016/2017)

6.15.1. A atuação do órgão de execução observa as áreas prioritárias, problemas, soluções e estratégias de atuação apontados no PGA Finalístico 2016-2017 para a Região de Planejamento da comarca em que atua?

- Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

6.15.2. O órgão de execução busca estabelecer linhas prioritárias de atuação com vistas a atender às disposições do PGA Finalístico 2016/2017?

- Sim Não

Quais? ao lado

Clique aqui para digitar texto.

¹ “Conjunto de atividades ou medidas planejadas para serem realizadas, com responsabilidade de execução definida, a fim de alcançar determinados objetivos e resultados mensuráveis [...] Os projetos, necessariamente, devem apresentar o seu vínculo com o plano de diretriz ou, alternativamente, sua ligação direta com o objetivo estratégico previsto no Plano Estratégico”.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE ALAGOAS CORREGEDORIA-GERAL

6.15.3. Existem ações ou projetos executivos em andamento na Promotoria ou estabelecidos pelo órgão de execução alinhados às diretrizes do PGA Finalístico 2016/2017?

Sim Não

Observações ao lado

Clique aqui para digitar texto.

7. Como é realizada a gestão administrativa e funcional dos órgãos ou unidades de sua atuação?

7.1 Demonstra disposição para atuar em rede e de forma integrada e cooperativa tanto no âmbito do Ministério Pùblico quanto em relação a outros órgãos ou instituições de defesa de interesses sociais e/ou interesses legítimos do Estado?

7.2 Observa as formas respeitosas de tratamento ao se dirigir aos cidadãos, aos servidores, às instituições, às entidades, aos seus pares e colegas, aos integrantes da Administração Superior e da Corregedoria-Geral?

8. Comentários gerais acerca de pontos não contemplados em tópicos anteriores

Clique aqui para digitar texto.