



MINISTÉRIO PÚBLICO DE ALAGOAS
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA
ESCRITÓRIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS



Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica

Recebido em 15/08/17

2. DECLARAÇÃO DE ESCOPO

Letícia Cavalcante
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

PROJETO TRANSPARÊNCIA NO LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ALAGOAS

Gerente do Projeto	Andreza Galindo Alves de Queiróz		
Responsável pelo Objetivo Estratégico	José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça – Coordenador do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.		
Data	09/08/2017	Versão	Código do Projeto

I – Equipe do projeto		
Nome	Lotação	Telefone/E-mail
Andreza Galindo Alves de Queiróz	ESMP	2122-3702 andreza.queiroz@mpal.mp.br
José Carlos Silva Castro	Núcleo de Defesa do Patrimônio Público	2122-3517 carlos.castro@mpal.mp.br
Victor Hugo Lessa Pierre	Diretoria de Pessoal	2122-3543 victor.pierre@mpal.mp.br

II – Descrição do projeto
1. Produto: Relatório de avaliação dos portais eletrônicos contendo o diagnóstico do legislativo municipal alagoano.
2. Investimento: R\$ 6.338,41
3. Prazo: 3 meses

III – Objetivos do projeto
Objetivo geral
Apontar o panorama dos portais eletrônicos do legislativo municipal alagoano a partir da métrica desenvolvida pela Estratégia Nacional de Combate à Corrupção e Lavagem de Dinheiro – ENCCLA.
Objetivos específicos
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar a existência do portal eletrônico com base nos parâmetros definidos pela equipe do projeto; 2. Criar tabela contendo os dados coletados acerca dos portais existentes; 3. Criar tabela contendo municípios que não apresentam portal eletrônico; 4. Avaliar os portais eletrônicos existentes com base na metodologia da ENCCLA; 5. Coletar dados e informações sobre as câmaras municipais (telefone, e-mail, site); 6. Compilar todas as informações obtidas em um relatório de modo a apresentar o panorama dos portais eletrônicos do legislativo municipal alagoano; 7. Realizar evento de divulgação do produto do projeto.

IV – Justificativa

O projeto "Transparência no legislativo municipal em Alagoas" justifica-se em razão da necessidade que o Ministério Público tem de investigar o cumprimento da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) e da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação) no âmbito dos poderes legislativos municipais.

Para tanto, é necessário verificar a existência de portais eletrônicos nessa esfera e analisar os níveis de transparência por eles apresentados em todo o estado de Alagoas, com base na metodologia indicada pela Estratégia Nacional de Combate à Corrupção e Lavagem de Dinheiro – ENCCLA.

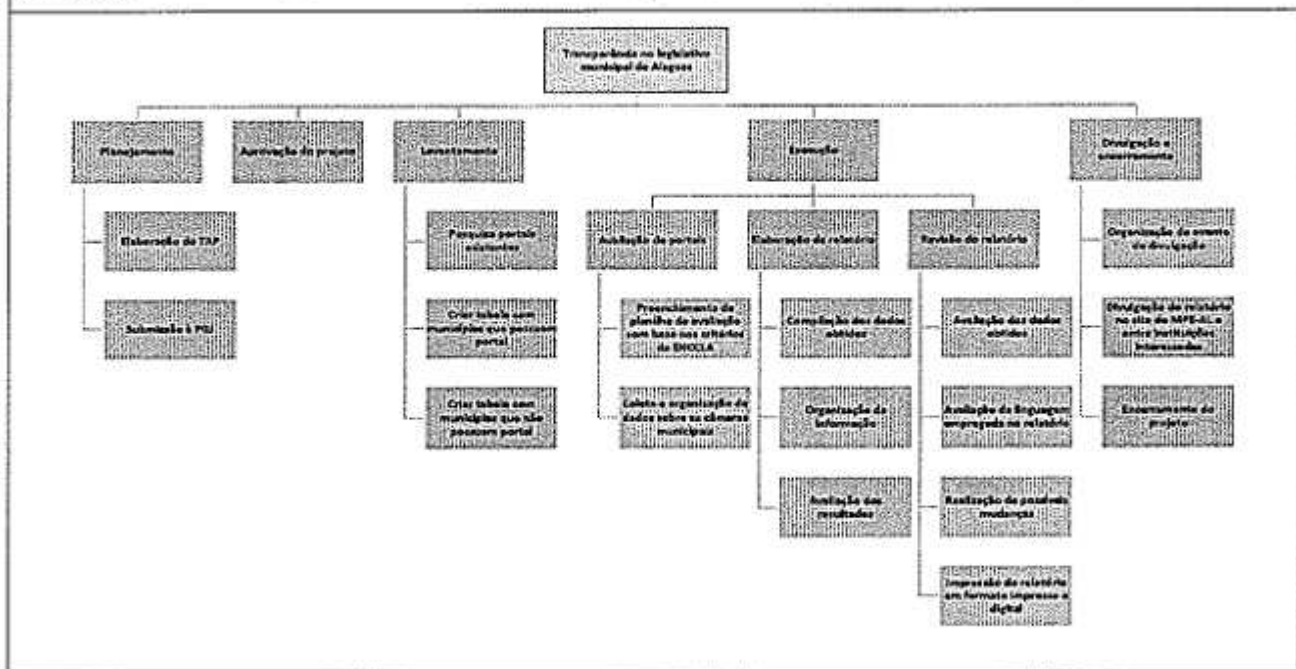
Com o levantamento, será possível obter um retrato atualizado da situação dos portais eletrônicos do legislativo municipal alagoano e, com isso, possibilitar a efetivação da Ação nº 1/2006 da ENCCLA, a qual demanda a avaliação da transparência nos poderes Legislativo (3 esferas), Judiciário (esfera Federal e Estadual), Ministério Público (esfera Federal e Estadual) e Tribunais de Contas (esfera Federal, Estadual e Municipal).

Tal ação está relacionada ao objetivo estratégico da ENCCLA que busca aumentar a efetividade do sistema preventivo de lavagem de dinheiro e da corrupção.

No mesmo sentido, é imprescindível mencionar que o levantamento também se destina ao planejamento das ações relacionadas ao cumprimento da iniciativa estratégica 2.2.7 do Planejamento Estratégico do Ministério Público de Alagoas, a qual trata da promoção das medidas judiciais ou extrajudiciais tendentes a possibilitar a fiscalização das contas públicas dos municípios do Estado de Alagoas.

Portanto, este projeto fornecerá subsídios, especialmente no tocante à informação atualizada, para uma atuação mais eficiente por parte do Ministério Público de Alagoas no combate à corrupção.

V – EAP



VI – Restrições do projeto

- Prazo de execução restrito a 3 meses;

- Orçamento limitado ao que foi aprovado pelo Procurador-Geral de Justiça;
- Equipe composta por três pessoas que trabalham em setores distintos do MPE-AL.

VII – Premissas

- Pesquisa do portal eletrônico ocorrerá em até três páginas em sites de busca, sendo considerado inexistente a partir desse total;
- Metodologia da ENCCLA é adequada para os fins do projeto; A avaliação deve ocorrer com o preenchimento de todos os itens que compõem a métrica utilizada pela ENCCLA.

VIII – Exclusões específicas

- Contato telefônico com as câmaras para identificar a existência de portal eletrônico, pois o cidadão buscará o portal com o auxílio de sites de busca;
- Visitas in loco e contato direto com vereadores e/ou servidores responsáveis pelas câmaras municipais;
- Verificação de tempo de resposta de pedidos de informação;
- Adoção de outras metodologias de avaliação;
- Relação dos resultados da pesquisa com indicadores sociais dos municípios.

IX – Indicadores do Projeto

1. Indicadores de esforço

Indicador	Meta
% de municípios alagoanos pesquisados no tocante à existência de portal eletrônico	100% equivale a 102 municípios pesquisados
% de organização dos dados coletados acerca da existência ou inexistência de portal eletrônico no legislativo municipal dos municípios alagoanos	100% equivale à organização dos dados acerca de 102 municípios pesquisados
% de eventos de comunicação concluídos	100% equivale a 8 eventos de comunicação concluídos

2. Indicadores de resultado

Indicador	Meta
% de municípios alagoanos investigados em relação à avaliação do portal eletrônico existente	100% equivale a totalidade dos municípios que possuem portal eletrônico no legislativo municipal
% delineamento do panorama sobre o legislativo municipal em Alagoas	100% equivale ao cumprimento das seguintes etapas do projeto: 1: pesquisa inicial sobre existência de portal eletrônico (16%); 2: organização de dados (16%); 3: avaliação dos portais existentes (20%); 4: organização de informações (16%); 5: elaboração do produto final (16%); 6: organização de evento de divulgação (16%).

X – Plano de Trabalho do projeto

Documento anexo (Plano de Trabalho)

XI – Entregas do projeto

- Relatório de avaliação dos portais eletrônicos contendo o diagnóstico do legislativo municipal alagoano mediante descrição de municípios que apresentam portal eletrônico e a respectiva avaliação; descrição dos municípios que não possuem portal eletrônico e os dados (telefone, endereço e e-mail) obtidos acerca destes municípios.

XII – Orçamento do projeto

Categoria	Valor estimado (R\$)
Gratificação pelo projeto	
Gratificação membro/mês	
Membro (1)	R\$ 4.113,60 (1.371,20 x 3)
Gratificação servidores/mês	
Gerente (1)*	R\$ 1.511,73 (503,91 x 3)
Servidor (1)*	R\$ 713,08 (237,69 x 3)
Total	R\$ 6.338,41

* No caso de aprovação do aumento dos servidores, devem ser acrescentados 6,29% a tais valores.

XIII – GERENCIAMENTO DAS COMUNICAÇÕES**1. Descrição do processo de comunicação:**

- Uso de comunicação verbal e escrita;
- Realização de reuniões para estabelecer os critérios adotados no levantamento inicial e a forma de tratamento dos dados coletados;
- Uso de aplicativos de mensagens instantâneas e e-mails para comunicação entre a equipe do projeto.
- Organização das informações em planilhas eletrônicas e arquivos de texto;
- Distribuição da informação via arquivos digitais;
- Impressão dos documentos e do relatório final do projeto em meio digital e físico.

2. Eventos de comunicação:

Evento 1. Reunião para planejamento do projeto

Objetivo: Elaboração do Termo de Abertura do Projeto.

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Duração:

1 (uma) hora e meia.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

Evento 2. Reunião Início do Projeto e levantamento de dados

Objetivo: Início formal do projeto, onde serão apresentadas as primeiras informações sobre o objetivo do projeto e suas implicações na estrutura organizacional do MPE-AL, de que formas os *stakeholders* ficarão envolvidas, além dos primeiros levantamentos relacionados a tempo, custo, escopo, dentre outros.

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

1 (uma) hora.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

Evento 3. Reunião de planejamento da avaliação

Objetivo: Discussão sobre os dados levantados acerca dos portais eletrônicos das câmaras municipais de Alagoas e estruturação da pesquisa com base nos critérios da ENCCLA.

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

1 (uma) hora.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

Evento 4. Reunião sobre os resultados da execução da avaliação

Objetivo: Discussão sobre os dados e informações obtidos sobre os portais eletrônicos das câmaras municipais de Alagoas e estruturação do relatório final

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

1 (uma) hora.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

Evento 5. Reunião para planejamento do relatório final

Objetivo: Discussão sobre os dados e informações que constarão no relatório final e o formato do mesmo.

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

1 (uma) hora.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

Evento 6. Reunião para revisão do relatório final e planejamento do evento de divulgação
Objetivo: Revisão dos dados e informações descritos no relatório final e planejamento do evento de divulgação.

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

1 (uma) hora.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

Evento 7. Divulgação do relatório final

Objetivo: Entregar o produto do projeto aos interessados.

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

2 (duas) hora.

Local:

A definir.

Evento 8. Reunião de encerramento do projeto

Objetivo: Elaboração do termo de encerramento do projeto

Responsáveis:

Andreza Galindo Alves de Queiróz – Analista do MP (Gestora do projeto)

José Carlos Silva Castro – Promotor de Justiça

Victor Hugo Lessa Pierre – Analista do MP

Duração:

1 (uma) hora.

Local:

Sala do Núcleo de Defesa do Patrimônio Público.

3. Cronograma dos eventos de comunicação:

Evento	Semana 1 (maio/2017)	Semanas 2 a 3 (julho de 2017)	Semanas 4 a 6 (agosto de 2017)	Semanas 7 a 9 (setembro de 2017)	Semanas 10 a 12 (outubro de 2017)
Evento 1	x				
Evento 2		x			
Evento 3			x		
Evento 4				x	
Evento 5				x	
Evento 6				x	x
Evento 7					x
Evento 8					x

XIV-GERENCIAMENTO DE RISCOS

1. Riscos identificados e etapa/atividade a que correspondem:

1. Indisponibilidade de acesso à Internet;
2. Atividades extras nos setores em que a equipe do projeto também atua;
3. Dificuldade de comunicação em razão das diferentes lotações dos componentes da equipe;
4. Fatores não previstos, a exemplo de períodos de licenças e férias.

2. Respostas planejadas aos riscos:

Etapa do projeto	Risco	Probabilidade	Gravidade	Resposta	Descrição da resposta	Custo	Com o tempo
	1	Baixa	3				Permanente
	2	Alta	3				Atenua
	3	Média	2				Atenua
	4	Média	2				Atenua

REGISTRO DE ALTERAÇÕES

Data	Modificado por	Descrição da mudança



**MINISTÉRIO PÚBLICO DE ALAGOAS
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
ESTRATÉGICA
ESCRITÓRIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS**



ANEXO

DETALHAMENTO DO ITEM X – PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DO PROJETO		
OBJETIVO GERAL:		
Apontar o panorama dos portais eletrônicos do legislativo municipal alagoano a partir da métrica desenvolvida pela Estratégia Nacional de Combate à Corrupção e Lavagem de Dinheiro – ENCCLA.		
1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	N. ações	Custo em R\$
Objetivo Específico 1 – Verificar a existência do portal eletrônico com base nos parâmetros definidos pela equipe do projeto	3	R\$2.112,80
Objetivo Específico 2 – Criar tabela contendo os dados coletados acerca dos portais existentes	1	R\$264,10
Objetivo Específico 3 – Criar tabela contendo municípios que não apresentam portal eletrônico	1	R\$264,10
Objetivo Específico 4 – Avaliar os portais eletrônicos existentes com base na metodologia da ENCCLA	1	R\$ 1.056,40
Objetivo Específico 5 – Coletar e organizar dados e informações sobre as câmaras municipais (telefone, e-mail, site)	1	R\$528,20
Objetivo Específico 6 – Compilar todas as informações obtidas em um relatório de modo a apresentar o panorama dos portais eletrônicos do legislativo municipal alagoano	2	R\$ 1.584,6
Objetivo Específico 7 – Realizar evento de divulgação do produto do projeto	1	R\$ 528,21
TOTAL	10	R\$ 6338,41

DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS

PROJETO: TRANSPARÊNCIA NO LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ALAGOAS						
Objetivo Específico 1 – Verificar a existência do portal eletrônico com base nos parâmetros definidos pela equipe do projeto;						
Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
1.1	Estabelecer metodologia de avaliação e discutir critérios necessários	12/05/2017	19/05/2017	Andreza Galindo José Carlos Silva Castro	TAP	R\$528,20
1.2	Levantamento dos portais eletrônicos existentes	14/07/2017	28/07/2017	Andreza Galindo Victor Hugo Lessa	Levantamento inicial	R\$ 1.056,40
1.3	Elaboração da declaração de escopo do projeto	28/07/2017	04/08/2017	Andreza Galindo José Carlos Silva Castro	Declaração de escopo	R\$528,20
Total						R\$2.112,80

Objetivo Específico 2 – Criar tabela contendo os dados coletados acerca dos portais existentes;						
Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
2.1	Organizar informações coletadas para início da análise dos portais eletrônicos.	11/08/2017	14/08/2017	Andreza Galindo Victor Hugo Lessa	Tabela	R\$264,10
Total						R\$264,10

Objetivo Específico 3 – Criar tabela contendo municípios que não apresentam portal eletrônico;						
Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
3.1	Organizar informações coletadas para início da análise dos portais eletrônicos.	15/08/2017	18/08/2017	Andreza Galindo Victor Hugo Lessa	Tabela	R\$264,10
Total						R\$264,10

Objetivo Específico 4 – Avaliar os portais eletrônicos existentes com base na metodologia da ENCCLA;						
Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
4.1	Avaliação dos portais eletrônicos com base na métrica da ENCCLA.	01/09/2017	15/09/2017	Andreza Galindo Victor Hugo Lessa	Tabelas	R\$ 1.056,40
Total						R\$ 1.056,40

Objetivo Específico 5 – Coletar e organizar dados e informações sobre as câmaras municipais (telefone, e-mail, site);						
Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
5.1	Organizar dados e informações sobre as câmaras para futuras pesquisas	16/09/2017	22/09/2017	Andreza Galindo Victor Hugo Lessa	Tabela	R\$528,20

Total	R\$528,20
-------	-----------

Objetivo Específico 6 – Compilar todas as informações obtidas em um relatório de modo a apresentar o panorama dos portais eletrônicos do legislativo municipal alagoano.

Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
6.1	Reunir todos os dados e resultados da análise.	23/09/2017	30/09/2017	Andreza Galindo José Carlos S. Castro Victor Hugo Lessa	Relatório final	R\$528,20
6.2	Revisão do relatório e demais ajustes.	02/10/2017	16/10/2017	Andreza Galindo José Carlos S. Castro Victor Hugo Lessa	Relatório final revisado	R\$ 1.056,40
Total						1.584,60

Objetivo Específico 7 – Realizar evento de divulgação do produto do projeto.

Nº	Ações	Início	Término	Responsável (is)	Produto	Custo em R\$
7.1	Evento de divulgação do relatório final, disponibilização virtual do mesmo e finalização do projeto.	20/10/2017	27/10/2017	Andreza Galindo José Carlos S. Castro Victor Hugo Lessa	Divulgação do produto aos interessados	R\$528,20
Total						R\$528,20

Em 10/08/2017


 Gerente do Projeto
 Andreza Galindo A. Queiróz
 Analista do MP - Gestão Pública
 Mat. 825727-2

Manifestação do Responsável pelo Objetivo Estratégico

De acordo em / /

Encaminhe-se a presente Declaração de Escopo ao Escritório de Projetos.

Responsável pelo Objetivo Estratégico

